



Vicepresidencia de Capital Humano

CARPINTERO DE DIQUE SECO MG-10

Temario para
Prueba de Habilidad para un Oficio

INSTRUCCIONES

1. Asistir a la hora en punto y lugar indicado.
2. Leer y comprender las instrucciones dadas en esta hoja.
3. Utilizar solamente los materiales suministrados, no se permitirá ningún tipo de material de consulta, cuadernos, libros, o datos de cualquier índole, lápices, bolígrafos, calculadoras, ni otros artefactos o útiles, cualquier intento o insistencia causará la anulación de su examen, a menos que se le indique lo contrario.
4. Utilizar solamente el tiempo indicado para resolver el examen, al finalizar este tiempo se dará por terminado el examen.
5. No comer, fumar o utilizar celulares, ni portar armas de fuego ni de ninguna índole, una vez que usted entra en el aula de exámenes.
6. Todos los implementos y artículos que usted posea en el momento de entrar al aula serán recogidos y ubicados en un lugar asignado, el cual estará a la vista pero retirado en un área exclusiva para la ubicación de los artículos.
7. Debe presentar la cédula de identidad personal o IP vigente.
8. Si utiliza lentes, traerlos consigo el día de los exámenes teóricos y prácticos. Esto puede ser motivo para invalidar su oportunidad de realizar el examen.
9. El examen es aplicado en **formato virtual**, donde el participante deberá contestar la prueba usando una computadora.
10. Una vez usted entre al salón de exámenes, usted no podrá retirarse hasta terminar el examen. Entiéndase que si sufre una emergencia personal o médica que le haga salir del salón, el examen será invalidado.
11. Si ocurriese una emergencia general, debe conservar la calma y seguir las instrucciones dadas por la Unidad Administrativa que administra el examen, manteniendo la sesión abierta en su computadora.

Sección de Aprendizaje y Desarrollo (CHCA)

12. Si desea señalar alguna situación de emergencia, el aspirante deberá levantar la mano en silencio como señal que quiere comunicar algo, luego de esto la Unidad Administrativa se acercará a usted para atender su solicitud.
13. Ningún aspirante deberá crear situaciones de distracción, bien sea movimientos, sonidos o de algún otro modo que impida la concentración de los demás aspirantes.
14. Ningún aspirante podrá comunicarse con otro mientras se le administre algún examen, copiar o permitir que otro se copie de sus respuestas.
15. Todo aspirante que intente cometer o cometa actos que lesionen o puedan afectar de forma adversa el proceso de exámenes será descalificado.
16. Cualquier violación a este reglamento, intento de copia por cualquier medio, transcripción verbal o escrita de parte o totalidad del examen, será motivo para invalidar su examen y podrá ser causa de una acción disciplinaria o medida adversa.

CONTENIDO

1. Conocimientos básicos de matemática.

1.1. Aritmética.

1.1.1. Operaciones Básicas

- 1.1.1.1. Suma (enteros, fracciones, decimales, radicales, Potencias etc.)
- 1.1.1.2. Resta (enteros, fracciones, decimales, radicales, Potencias etc.)
- 1.1.1.3. División (enteros, fracciones, decimales, radicales, Potencias etc.)
- 1.1.1.4. Multiplicación (enteros, decimales, radicales, Potencias etc.)

1.1.2. Porcentaje.

1.1.3. Regla de tres simple y compuesta.

1.1.4. Teorema de Pitágoras.

1.1.5. Magnitudes técnicas de medida en la industria. (Sistemas, unidades, conversiones) en:

- 1.1.5.1. Longitud
- 1.1.5.2. Masa
- 1.1.5.3. Tiempo
- 1.1.5.4. Temperatura
- 1.1.5.5. Presión
- 1.1.5.6. Densidad
- 1.1.5.7. Caudal
- 1.1.5.8. Superficies
- 1.1.5.9. Volumen

1.1.6. Resolución de ecuaciones de primer grado y una sola incógnita.

2. Dibujo técnico y lectura de plano

- 2.1. Vistas Ortográficas.
- 2.2. Lectura de Escalas y Acotamiento.
- 2.3. Isométricos y Planos de embarcaciones.

3. Propiedades de maderas estructurales

4. Fabricación de estructuras y piezas de maderas

- 4.1. Entablonados de contención.
- 4.2. Defensas.
- 4.3. Cajas.
- 4.4. Soportes.
- 4.5. Zapatas.
- 4.6. Mástiles.
- 4.7. Plumas.
- 4.8. Pértigas.
- 4.9. Contraejes.
- 4.10. Andamios.

5. Aislamiento

- 5.1. Uso de corcho granulado.
- 5.2. Fibra de vidrio.

6. Seguridad industrial

- 6.1. Uso de herramientas manuales.
- 6.2. Eléctricas.

6.3. Neumáticas.

BIBLIOGRAFÍA

- **Carpentry : remodeling : framing & installing doors & windows removing & building walls.** --. Minnetonka, Minn: DeCosse, 1992. -- (694 C22 1992)
- **Simpson, Scot.** -- **Construcción de estructuras y obra preliminar de carpintería : la guía ilustrada para aprendices y carpinteros.** -- Kingston, Mass: RSMears, 2002. -- (694.2 Si5 2002)
- **Wagner, Willis H.** -- **Modern carpentry : building construction details in easy-to-understand form.** -- Tinley Park, Ill: Goodheart-Willcox, 2000. -- (694 W12 2000)